

"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México"


**Lerma, México a 04 de marzo de 2024.
Oficio No. 206C0201000300S/0157/2024.**

**LIC. MICHELE ANGELA SÁNCHEZ BRITO
DIRECTORA GENERAL DE TRANSPARENCIA,
ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
Y GOBIERNO ABIERTO DEL INFOEM
P R E S E N T E:**

Sea éste el medio para enviarle un cordial saludo, asimismo de conformidad con la fechas establecidas en el calendario de requerimientos para dar atención a obligaciones de transparencia 2024, y con fundamento en lo establecido en los artículos 24 fracción VIII y 49 fracción XI de la Ley de Transparencia y Acceso a la información Pública del Estado de México y Municipios, me permito remitir el Informe Anual de las Actividades realizadas por la Unidad de Transparencia del Centro de Control de Confianza del Estado de México que dignamente represento, correspondiente al ejercicio fiscal 2023, así como el anexo que contiene el formato de reporte de medidas de accesibilidad para grupos vulnerables implementadas durante el ejercicio fiscal 2023 por parte de este Sujeto Obligado.

Agradeciendo su atención, quedo a sus órdenes.

A T E N T A M E N T E


**L.A. JUAN BENJAMÍN MIRA LIÉVANOS
JEFE DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN Y
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA**

C.c.p.: **Dra. Selene Hernández Pacheco. Directora General del Centro de Control de Confianza del Estado de México. Para su conocimiento**
Archivo
D'SHP/JBML/bfm

Informe anual de actividades 2023 de Centro de Control de Confianza Del Estado de México

Elaborado por: L.A Juan Benjamín Mira Liévanos

Fecha de elaboración: 29 de febrero de 2024.



I. Solicitudes de acceso a la información y protección de datos personales.

En términos de los artículos 24, fracción XV y 36, fracción VI de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de México y Municipios, derivado de la atención brindada a las solicitudes de acceso a la información y protección de datos personales a través de su Unidad de Transparencia, deberá registrar el número según corresponda:

a) Cantidad de solicitudes recibidas ante la Unidad de Transparencia:	
A través del Sistema de Acceso a la Información Mexiquense (SAIMEX)	20
A través de Sistema de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición de Datos Personales del Estado de México (SARCOEM)	14
Por Plataforma Nacional de Transparencia (PNT)	22
En la oficina designada para ello	15
Vía correo electrónico	0
Vía correo postal	0
Vía mensajería	0
Vía telégrafo	0
Verbalmente	0
Cualquier otro medio aprobado	0
Total	71

b) Número de solicitudes:	
Atendidas de forma integral (<i>Proceso concluido</i>)	69
En trámite	0
No atendidas	0
Total	69

c) Cantidad de solicitudes en las que:	
Se clasificó la información	20
Se declaró la inexistencia	0
Se declaró la incompetencia y se orientó al solicitante para que presentara la solicitud ante el Sujeto Obligado competente	18
Se requirieron ajustes razonables	4

*Con base en la respuesta a la pregunta anterior, señale los ajustes razonables realizados	Aportar mayores datos o información pues la solicitud resultaba imprecisa
La entrega de la información que haya implicado un costo de reproducción y/o de envío	0
Aquellas que requirieron exceptuar el pago de los costos de reproducción y envío atendiendo a circunstancias socioeconómicas	0
Contestadas sin necesidad de alguno de los supuestos anteriores	29
Total	71

II. Comité de Transparencia.

En términos de los artículos 24, fracción XV, 36, fracción VI, 45 y 46 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de México y Municipios y numerales Sexto, Séptimo y Octavo de los Lineamientos para la instalación y funcionamiento de los Comités de Transparencia de los Sujetos Obligados, en el presente apartado se registrará la información relativa a los integrantes del Comité de Transparencia; así como, el número de sesiones realizadas a lo largo del año anterior inmediato:

a) Integración del Comité de Transparencia			
	Nombre del Integrante del Comité de Transparencia	Función al interior del Comité de Transparencia <i>(Presidente, Secretario Técnico, Vocal)</i>	Cargo dentro del Sujeto Obligado <i>(Director de área, Titular, Coordinador etc.)</i>
Titular del órgano de control interno o equivalente	L.A. Mauricio Bucio Gutiérrez	Titular del Órgano Interno de Control	Titular del Órgano Interno de Control
Titular de la Unidad de Transparencia	L.A. Juan Benjamín Mira Liévanos	Presidente del Comité de Transparencia	Jefe de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación y Titular de la Unidad de Transparencia


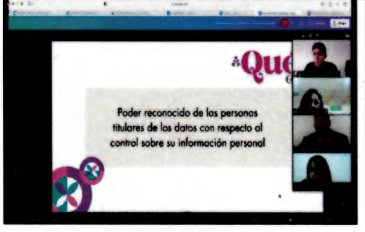
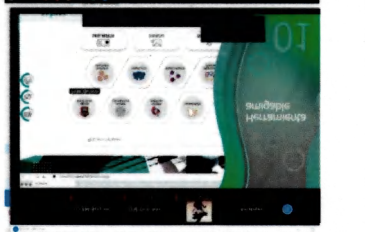
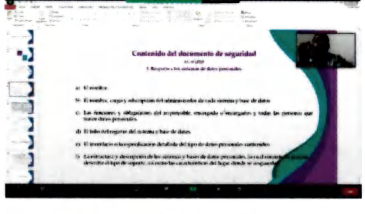
Responsable del área coordinadora de archivos o equivalente	C.P. María del Consuelo Rodríguez Reyes	Responsable del área coordinadora de archivos o equivalente	Directora de Administración de Finanzas
Servidor público encargado de la protección de los datos personales	Mtra. Ciria Cristina Benítez Torres	Servidor público encargado de la protección de los datos personales	Directora Médica y Toxicológica

b) Sesiones del Comité de Transparencia		
Tipo de sesión	Número de sesiones	Fechas
Ordinarias	4	24/03/2023
		28/06/2023
		12/09/2023
		18/12/2023
Extraordinarias	11	27/01/2023
		23/02/2024
		11/04/2023
		25/04/2023
		04/05/2023
		18/07/2023
		25/08/2023
		25/09/2023
		17/10/2023
		03/11/2023
		07/11/2023
Total	15	15

III. Profesionalización y capacitación

En términos del artículo 24, fracción III, XV y 36, fracción VI de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de México y Municipios, los Sujetos Obligados deberán enlistar los pormenores de la capacitación continua y especializada brindada en temas de transparencia, acceso a la información y rendición de cuentas, conforme a lo siguiente:

Datos respecto a capacitaciones, sensibilizaciones o asesorías realizadas al interior del Sujeto Obligado				
Fecha	Tema	Número de asistentes	Logros obtenidos	Evidencia fotográfica
16/01/2023	Capacitación en materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública	1	Retroalimentación en la materia de transparencia y acceso a la información pública	
23/01/2023 al 26/01/2023	Día internacional de Protección de Datos Personales	1	Retroalimentación en la materia de PDP	
13/02/2023	Operación del REDATOSEM	2	Conocimiento y manejo de la implementación del nuevo sistema	
23/05/2023 al 25/05/2023	Foro Internacional Ciberseguridad y Protección de Datos Personales	11	Conocimiento y retroalimentación en la materia de PDP	
17/08/2023	3er Taller Nacional del Aviso de Privacidad	4	Retroalimentación del Aviso de Privacidad	

17/08/2023	Jornada de Capacitación en materia de cumplimiento, incumplimiento y medidas de apremio	8	Conocimiento y retroalimentación del procedimiento de acceso a la información pública y PDP	
21/08/2023	Capacitación en materia de Datos Personales, Datos Abiertos y Prueba de Daño.	56	Conocimiento y retroalimentación de datos personales y prueba de daño	
05/10/2023	Primer curso de capacitación y manejo de la versión 4.0 del Sistema Ipomex	2	Conocimiento y manejo de la implementación del nuevo sistema	
13/10/2023	Capacitación del Documento de Seguridad	2	Conocimiento y retroalimentación del Documento de Seguridad	

IV. Información complementaria

Espacio destinado para colocar aquellos datos que el Sujeto Obligado considere relevantes, novedosos o representen un avance en el cumplimiento de los principios relacionados con la transparencia, el ejercicio del derecho de acceso a la información pública y protección de datos personales (*Materiales desarrollados a lo largo del periodo por el Sujeto Obligado, normativos, informativos y de apoyo*).

Este Sujeto Obligado no tiene información que reportar en este apartado.

V. Anexos


1. Anexo 1. Formato de reporte de medidas de accesibilidad para grupos vulnerables.

Anexo 1. Formato de reporte de medidas de accesibilidad para grupos vulnerables.



De conformidad con lo previsto en el artículo 25, fracción IX del Reglamento Interior del Instituto, así como lo establecido en los artículos 24, fracción XVI y 151 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, y lo relativo a los Criterios para que los Sujetos Obligados garanticen las condiciones de accesibilidad a fin de que los grupos vulnerables puedan ejercer, en igualdad de circunstancias, sus derechos de acceso a la información pública y protección de datos personales.

INSTRUCCIONES:

1.- Deberá registrar la información en cada una de las celdas según corresponda, así como insertar la evidencia relacionada a la medida de accesibilidad con la que cuenta, resaltando que, en el supuesto en el cual no implemente alguna de las enlistadas, deberá justificar su respuesta en el apartado de "Problemática".

Nombre del Sujeto Obligado:			
Medida de Accesibilidad	Se encuentra adaptada al Sujeto Obligado (Indique Sí o No)	Evidencia (Insertar imagen o documento soporte)	Problemática (Describir la dificultad presentada en la implementación)
<p>1. El Sujeto Obligado realizó los ajustes razonables necesarios, para garantizar a las personas en situación de vulnerabilidad el goce y ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y protección de datos personales, en igualdad de condiciones.¹</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No</p> <p>En el supuesto de que su respuesta sea afirmativa registre lo siguiente:</p> <p>a) ¿Qué tipos de ajustes razonables realizó?</p> <p>Instalación de Mantenimiento a señalamientos de rampas y accesos a personas de incapacidad, apoyo con silla de ruedas, construcción de rampas para personas con incapacidad física.</p> <p>b) ¿Cuántos ajustes razonables realizó?</p> <p>0 ajustes; sin embargo se da mantenimiento continuo y permanente a la infraestructura</p>	 	<p>Actualmente con la atención y mantenimiento continuo en las instalaciones del CCCEM, en sus 2 sedes Lerma y Ecatepec, no se ha detectado una problemática en la implementación de esta medida de accesibilidad.</p>

¹ **Ajuste razonable:** Modificaciones y adaptaciones necesarias y adecuadas que no impongan una carga desproporcionada o indebida, cuando se requieran en un caso particular, para garantizar a las personas con discapacidad el goce o ejercicio, en igualdad de condiciones, de los derechos humanos.

	adaptada a las personas en situación de vulnerabilidad.		
Medida de Accesibilidad	Se encuentra adaptada al Sujeto Obligado (Indique Sí o No)	Evidencia (Insertar imagen o documento soporte)	Problemática (Describir la dificultad presentada en la implementación)
2. El Sujeto Obligado contó con ayudas técnicas, como rampas, señalamientos en braille, cintas antiderrapantes para piso, pasamanos, ludoteca, área de lactancia, u otra que se considere viable.	<input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No En el supuesto de que su respuesta sea afirmativa registre lo siguiente: a) ¿Cuáles? Rampas, cintas antiderrapantes para piso, pasamanos y área de lactancia.	 	Actualmente con la atención y mantenimiento continuo en las instalaciones del CCCEM, en sus 2 sedes Lerma y Ecatepec, no se ha detectado una problemática en la implementación de esta medida de accesibilidad.
	<input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No		No se ha detectado una problemática en

3. El Sujeto Obligado generó información en formatos accesibles (folletos, trípticos, guías, carteles, audiolibros, vídeos y otros materiales de divulgación) y en lenguaje sencillo, a efecto de difundir contenido que promueva y fomente temas en materia de acceso a la información y protección de datos personales.

En el supuesto de que su respuesta sea afirmativa registre lo siguiente:

a) ¿Qué tipo de formato generó?

Infografía en la página web del CCCEM, que aborda la plataforma Nacional de Transparencia y SAIMEX con el material que proporcionó INFOEM.



la implementación de esta medida de accesibilidad.

Medida de Accesibilidad

Se encuentra adaptada al Sujeto Obligado

(Indique Sí o No)

Evidencia

(Insertar imagen o documento soporte)


Problemática

(Describir la dificultad presentada en la implementación)

Sí No

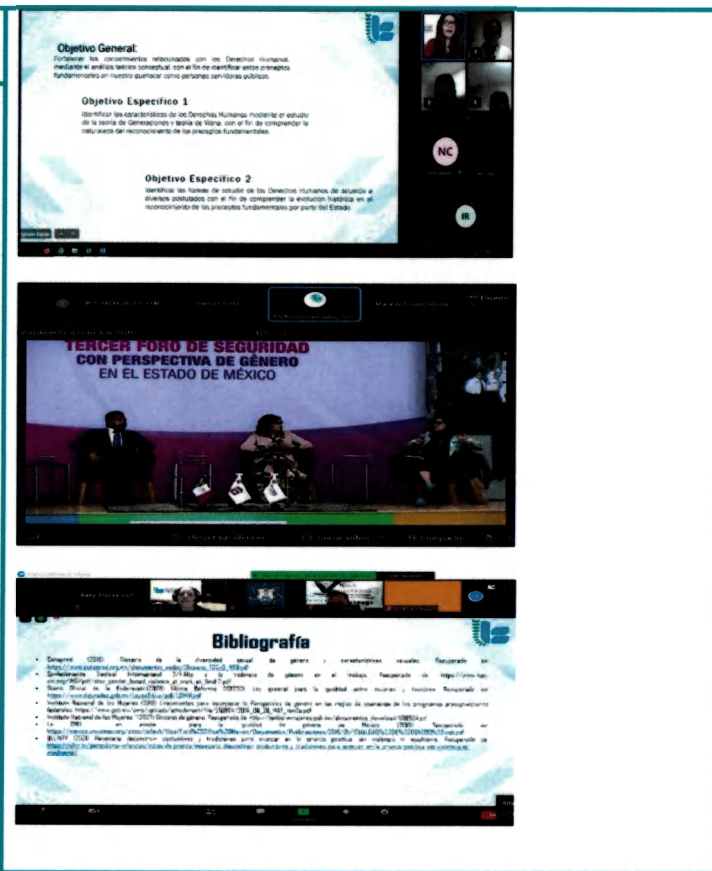
Esta medida de accesibilidad no se ha

<p>4. El Sujeto Obligado contó con intérpretes de Lenguas Indígenas y de Lengua de Señas Mexicana.</p>	<p>En el supuesto de que su respuesta sea afirmativa registre lo siguiente:</p> <p>a) ¿Con qué tipo de intérpretes contó?</p> <p>b) ¿En qué situaciones ha hecho uso de ellos?</p>		<p>implementado, en virtud de que no hay personal capacitado en atención a personas que interpreten lenguas indígenas y lengua de seña mexicana.</p>
<p>Medida de Accesibilidad</p>	<p>Se encuentra adaptada al Sujeto Obligado</p> <p>(Indique Sí o No)</p>	<p>Evidencia</p> <p>(Insertar imagen o documento soporte)</p>	<p>Problemática</p> <p>(Describir la dificultad presentada en la implementación)</p>
<p>5. El Sujeto Obligado llevó a cabo asesorías de manera presencial o a través de medios electrónicos, a personas que no sepan leer ni escribir, con el objeto de auxiliarlas en la elaboración de solicitudes de acceso a la información o seguimiento derivado de las mismas.</p>	<p><input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No</p> <p>En el supuesto de que su respuesta sea afirmativa registre lo siguiente:</p> <p>a) ¿Cuántas asesorías han brindado?</p>		<p>Esta medida de accesibilidad no se ha implementado, en virtud de que no hay personal capacitado en atención a personas que no sepan leer y escribir.</p>

<p>6. El Sujeto Obligado realizó la traducción de información en lenguas indígenas, para la atención de los procedimientos derivados del acceso a la información y protección de datos personales.</p>	<p><input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No</p> <p>En el supuesto de que su respuesta sea afirmativa registre lo siguiente:</p> <p>a) ¿En qué lengua indígena realizó la traducción?</p> <p>b) ¿Número de traducciones?</p>		<p>Esta medida de accesibilidad no se ha implementado, en virtud de que no hay personal capacitado en traducción de información en lenguas indígenas.</p>
<p>Medida de Accesibilidad</p> <p>Se encuentra adaptada al Sujeto Obligado</p> <p>(Indique Sí o No)</p>		<p>Evidencia</p> <p>(Insertar imagen o documento soporte)</p>	<p>Problemática</p> <p>(Describir la dificultad presentada en la implementación)</p>
<p>7. El Sujeto Obligado contó con un portal web accesible e interactivo, que integre de manera enunciativa, más no limitativa las siguiente características :</p> <p>a. Lectores de pantalla con facilidad de subir y bajar la intensidad;</p> <p>b. Amplificadores de imágenes y lenguaje de señas;</p> <p>c. Utilizar el contraste de color;</p> <p>d. Proporcionar información de contexto y orientación;</p> <p>e. Documentos claros y simples;</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No</p> <p>En el supuesto de que su respuesta sea afirmativa registre lo siguiente:</p> <p>Describe si cuenta con alguna otra herramienta adicional a las enunciadas:</p> <p>Herramienta "Integra2"</p> <p>El Infoem promueve la implementación de la herramienta "Integra2" en las páginas institucionales de los Sujetos Obligados, ¿su Sujeto Obligado</p>		<p>No se ha detectado una problemática en la implementación de esta medida de accesibilidad.</p>

<p>f. Navegación guiada por voz con facilidad de subir y bajar la intensidad;</p> <p>g. Apartado sin animaciones ni colores llamativos;</p> <p>h. Menú o apartados que permita ver opciones por bastante tiempo;</p> <p>i. Que el sitio sea compatible a navegarse con teclado; y</p> <p>j. Contar con encabezados claros.</p>	<p>cuenta con la instalación de esta herramienta?</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No</p> <p>En caso de ser negativa su respuesta, justificar:</p>		
<p>Medida de Accesibilidad</p> <p>Se encuentra adaptada al Sujeto Obligado</p> <p>(Indique Sí o No)</p>		<p>Evidencia</p> <p>(Insertar imagen o documento soporte)</p>	<p>Problemática</p> <p>(Describir la dificultad presentada en la implementación)</p>
<p>8. El Sujeto Obligado implementó material y contenido traducido al Sistema de Escritura Braille.</p>	<p><input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No</p> <p>En el supuesto de que su respuesta sea afirmativa registre lo siguiente:</p> <p>a) ¿Qué tipo de material?</p>		<p>Esta medida de accesibilidad no se ha implementado, en virtud de que no hay personal capacitado en traducción al sistema de escritura braille.</p>

<p>9. El Sujeto Obligado generó información con lenguaje incluyente con perspectiva de género.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No</p> <p>En el supuesto de que su respuesta sea afirmativa registre lo siguiente:</p> <p>a) ¿Qué tipo de información?</p> <p>Todo documento oficial o de divulgación que genera el Sujeto Obligado.</p>	<p>Estimadas Servidoras y Servidores Públicos Habilitados del CCCEM y Órgano Interno de Control del CCCEM PRESENTES:</p> <p>Por medio del presente, me permito hacer de su conocimiento que la Universidad Autónoma del Estado de México cuenta con un Diplomado Superior en Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales, Gobierno Abierto, Gestión Documental y Archivos, lo anterior, a efecto de que si tiene interés pueda participar en el mismo y replicar la presente información con las y los servidores públicos a su digno cargo.</p> <p>En ese tenor, se remite adjunto Flyer con la información básica concerniente a dicho Diplomado y la Convocatoria, en la cual se puede advertir el objetivo, fecha de inicio, duración y temario.</p> <p>Sin más por el momento, reciba un cordial saludo.</p> <p>ATENTAMENTE.</p>	<p>No se ha detectado una problemática en la implementación de esta medida de accesibilidad.</p>
<p>Medida de Accesibilidad</p> <p>Se encuentra adaptada al Sujeto Obligado (Indique Sí o No)</p>		<p>Evidencia (Insertar imagen o documento soporte)</p>	<p>Problemática (Describir la dificultad presentada en la implementación)</p>
<p>10. El Sujeto Obligado generó contenido para niños, niñas y adolescentes, utilizando un lenguaje ajustado a este grupo receptor de información, a efecto de hacerlo animado, agradable, entendible y comprensible.</p>	<p><input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No</p> <p>En el supuesto de que su respuesta sea afirmativa registre lo siguiente:</p> <p>a) ¿Qué tipo de contenido?</p>		<p>De acuerdo al objeto del CCCEM, no se ha focalizado en la generación de información y contenido para niños; sin embargo, podría analizarse su implementación a mediano plazo.</p>

<p>11. El Sujeto Obligado llevó a cabo capacitaciones y sensibilizaciones, en los siguientes temas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - En materia de derechos humanos; - Conceptos de igualdad y no discriminación; y - Género, diversidad, inclusión y estereotipos. 	<p><input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No</p> <p>En el supuesto de que su respuesta sea afirmativa registre lo siguiente:</p> <p>a) ¿Cuántas capacitaciones y sensibilizaciones realizó?</p> <p>8</p> <p>b) ¿En qué temas realizó las capacitaciones y sensibilizaciones?</p> <p>Teoría General de Derechos Humanos</p> <p>Acoso y hostigamiento laboral</p> <p>Foro de Seguridad con perspectiva de Género</p> <p>Derechos Humanos y las nuevas masculinidades</p> <p>Acciones para prevenir la violencia de género</p>		<p>No se ha detectado una problemática en la implementación de esta medida de accesibilidad.</p>
<p>Medida de Accesibilidad</p> <p>Se encuentra adaptada al Sujeto Obligado</p> <p>(Indique Sí o No)</p>		<p>Evidencia</p> <p>(Insertar imagen o documento soporte)</p>	<p>Problemática</p> <p>(Describir la dificultad presentada en la implementación)</p>
<p><input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No</p>			